

Aperçu du menu



Touches BLF (Collègues)

Les touches BLF doivent être configurées dans les paramètres de Collaboration -> *Touches de fonction*. Ce téléphone utilise jusqu'à 120 touches BLF.

Vous pouvez modifier le nombre de touches BLF affichées par page dans *Paramètres* -> *Avancé*.

Changer le statut de l'utilisateur

Appuyez sur le menu **Statut utilisateur** pour définir le statut NPD/ Absent.

Vous pouvez ajouter votre état de présence en cochant la case «Jusqu'à», définir l'heure et la date auxquelles l'état NPD/Absent doit revenir à l'état Disponible.

Écoutez les messages vocaux

1. Appuyez sur la **messagerie vocale**
2. Appuyez sur Lire ► situé à côté du message pour l'écouter.
Pour supprimer : consultez le(s) message(s) et tapez sur l'icône 🗑️ .
Pour marquer comme lu : consultez le(s) message(s) et cliquez sur 👁️ .

Passer un appel téléphonique

- Manuellement : entrez le numéro de téléphone, puis appuyez sur le bouton vert.
- Recherche dans le répertoire : entrez un numéro/nom, les résultats correspondant sont affichés, appuyez sur le contact pour appeler.
- Depuis l'historique : touchez le menu **Historique**. Appuyez sur le contact ou le numéro de téléphone, puis appuyez sur **Appeler**.
- Pour contacter un utilisateur auquel vous avez attribué une touche de fonction : touchez le menu **Touches BLF**, puis sur la touche BLF attribuée au collègue.

Passer un appel vidéo

Appuyez sur 📺 pendant un appel pour démarrer / arrêter le streaming vidéo.

Mise en Attente / second appel

Appuyez sur ⏸ pendant l'appel pour mettre en attente / reprendre.

Appuyez sur 📞 pour passer un deuxième appel, entrez le numéro, puis appuyez sur le bouton de flèche verte.

Transfert d'appel

1. Appuyez sur 📞 pendant un appel (l'appel est mis en attente)
2. Entrez le numéro de téléphone :
 - Appuyez sur 📞 pour un transfert direct (transfert aveugle sans notification)
 - Appuyez sur 📞 pour passer un appel sortant (transfert assisté), puis appuyez sur 📞 dans la fenêtre d'appel pour terminer le transfert.

Transfert d'appel via les touches BLF :

1. Pendant un appel, appuyez sur le **menu des touches BLF**
2. Appuyez sur la touche BLF du collègue/groupe d'appel :
 - Appuyez sur **Transfert** pour un transfert direct (transfert aveugle sans notification)
 - Appuyez sur **Appeler** pour passer un appel sortant (transfert assisté), puis appuyez sur 📞 dans la fenêtre d'appel pour terminer le transfert.

Conférence

1. Mettez le premier appel en attente pour en passer un deuxième au contact que vous souhaitez inviter à la conférence.
2. Lorsque la personne répond, tapez sur 📞 dans la fenêtre d'appel pour l'insérer à la conférence.

Désactiver le microphone pendant un appel

Appuyez sur 📞 pour activer / désactiver le microphone.

Chat et échange de fichiers

Appuyez sur le menu **Chat** : tous les collègues ajoutés à votre liste dans Wildix Collaboration sont affichés dans ce menu.

Pour écrire un message chat :

1. Appuyez sur le nom d'un collègue
2. Tapez votre message dans le champ de saisie
3. Appuyez sur l'icône 📩 pour envoyer le message.

Pour envoyer un fichier / une image (jusqu'à 100 Mo) / pour envoyer un post-it : appuyez sur l'icône Plus + située à côté du champ de saisie et sélectionnez un fichier / une image (jusqu'à 100 Mo).

Vous pouvez désactiver les notifications de nouveaux messages chat dans *Paramètres* → *Avancé*.

Sélection de sonnerie

Appuyez sur le menu **Paramètres** : appuyez sur **Sonnerie** pour afficher la liste des sonneries disponibles.

Vérifier la version de l'application du téléphone

Appuyez sur le menu **Paramètres** → Aide.

Guide de l'utilisateur Vision & Supervision



Connexion

Les ports sont situés sur le panneau arrière du téléphone

- Connectez le combiné au port à l'aide du cordon
- Connectez le téléphone au commutateur PoE du réseau à l'aide d'un câble RJ-45
- (Facultatif) Connectez le port au PC à l'aide d'un câble RJ-45
- (Facultatif, il s'agit d'un périphérique PoE) Connectez le téléphone à l'alimentation électrique (l'adaptateur secteur peut être acheté séparément)



Changer la langue

1. Appuyez sur le bouton **Menu principal** 
2. Sélectionnez **Paramètres**  → **Langue & entrée** (sous "Personnel") 
3. Sélectionnez **Langue** et choisissez dans le menu déroulant.

Première connexion à l'application Wildix Téléphone

Une fois le téléphone démarré, l'application Wildix s'ouvre automatiquement. Pour vous connecter, remplissez les champs :

- **Domaine** : nom du PBX ou adresse IP du PBX
- **Nom d'utilisateur** : entrez votre extension / nom complet / email
- **Mot de passe** : entrez votre mot de passe WEB

NB : vous pouvez utiliser l'option d'authentification unique Google/Office 365.

Instructions du clavier

